



POLITEKNIK LP3i  
MAKASSAR

## MODUL VI

# PRAKTEK AKUNTANSI KEUANGAN

SEMESTER GANJIL / SKS 4  
ADMINISTRASI PERPAJAKAN

## JURNAL PENUTUP

Dosen Pengampu:

**DR. HAERUDDIN, S.E., M.M**

NIDN: 0914097401

POLITEKNIK LP3i MAKASSAR  
MAKASSAR  
2021



## MODUL 6

# JURNAL PENUTUP

### DESKRIPSI MATERI PRAKTEK

Modul 6 membahas tentang jurnal penutup meliputi; pengertian jurnal penutup, tujuan jurnal penutup, menutup akun nominal, dan neraca saldo setelah penutupan (*post Closing Trial Balance*).

### CAPAIAN PEMBELAJARAN:

Dalam kegiatan pembelajaran ini mahasiswa diharapkan memahami:

- a. Pengertian Jurnal Penutup
- b. Tujuan Jurnal Penutup
- c. Menutup Akun Nominal
- d. Neraca Saldo Setelah Penutupan (*Post Closing Trial Balance*)

### INFORMASI UMUM MATERI

#### 1. Pengertian Jurnal Penutup

Jurnal Penutup (*Closing Entries*) adalah jurnal akuntansi harus dibuat untuk menjadikan rekening akun sementara (*temporer*) menjadi bersaldo NOL (0) pada akhir periode akuntansi, atau dalam bahasa yang lebih sederhana adalah jurnal penutup. Jurnal penutup merupakan ayat jurnal yang dibuat pada akhir periode untuk menutup rekening akun nominal (*sementara*).

#### 2. Tujuan Jurnal Penutup

Tujuan dan fungsi Jurnal Penutup disusun diantaranya adalah sebagai berikut:

- a. Untuk memisahkan transaksi akun pendapatan dan beban tidak bercampur aduk dengan jumlah nominal dari pendapatan dan beban pada tahun selanjutnya.
- b. Guna menyajikan neraca awal periode berikutnya setelah dilaksanakan penutupan buku.
- c. Agar mempermudah jika dilaksanakan pemeriksaan karena telah dilakukan pemisahan transaksi yang terjadi di periode sebelumnya dengan transaksi-transaksi pada periode akuntansi selanjutnya.
- d. Untuk menyajikan informasi keadaan yang sebenarnya (*riil*) suatu perusahaan setelah dilakukan penutupan buku (*jurnal penutup*). Laporan keuangan hanya



akan memperlihatkan tentang akun yang sesungguhnya (riil) saja yang terdiri atas harta, kewajiban dan ekuitas.

### 3. Menutup Akun Nominal

Berikut akun-akun nominal yang perlu dibuatkan jurnal penutup

#### Menutup Rekening Pendapatan

Dengan cara mendebet akun pendapatan dan mengkredit akun ikhtisar laba / rugi.

Rekening	Debet	Kredit
Pendapatan	Xxx	-
Ikhtisar Rugi/Laba	-	Xxx

#### Menutup rekening Beban

Dengan cara mendebet akun ihtisar laba/rugi dan mengkredit akun beban.

Rekening	Debet	Kredit
Ikhtisar Rugi/Laba	Xxx	-
Beban	-	Xxx

#### Menutup rekening Ikhtisar Rugi/Laba (Jika Laba)

Rekening	Debet	Kredit
Ikhtisar Rugi/Laba	Xxx	-
Modal	-	Xxx

#### Menutup rekening Ikhtisar Rugi/Laba (Jika Rugi)

Rekening	Debet	Kredit
Modal	Xxx	-
Ikhtisar Rugi/Laba	-	Xxx

#### Menutup Rekening Prive

Dengan cara akun Modal dan mengkredit akun Prive.

Rekening	Debet	Kredit
Modal	Xxx	-
Prive	-	Xxx



### SOAL PRAKTEK:

Tn. Zaki memulai usaha jasa Konsultasi Manajemen sejak tanggal 1 Juni 2017. Akun neraca saldo tanggal 30 Juni 2017 adalah sebagai berikut:

No.Akun	Nama Akun	Debet	Kredit
100	Kas	7.750.000	0
110	Piutang usaha	6.000.000	0
120	Asuransi dibayar dimuka	2.400.000	0
130	Perlengkapan	2.000.000	0
135	Peralatan kantor	15.000.000	0
200	Utang usaha	0	4.500.000
230	Pendapatan jasa diterima dimuka	0	4.000.000
400	Pendapatan jasa	0	7.900.000
510	Beban gaji	4.000.000	0
520	Beban sewa	1.000.000	0
	Jumlah	38.150.000	38.150.000

Sebagai data tambahan kode adalah:

- 136 Akumulasi penyusutan peralatan kantor
- 210 Utang utilitas
- 220 Utang gaji
- 530 Beban penyusutan peralatan kantor
- 540 Beban asuransi
- 550 Beban utilitas
- 560 Beban perlengkapan

Data tambahan untuk penyesuaian saldo akun adalah sebagai berikut:

1. Saldo fisik perlengkapan yang ada pada tanggal 30 juni 2017 bernilai Rp. 1.300.000,-
2. Faktur (tagihan) untuk beban utilitas sebesar Rp. 150.000 belum dibukukan dan tidak akan dibayar sampai bulan mendatang
3. Jangka waktu asuransi adalah 1 tahun dibayar tanggal 2 juni 2017
4. Pendapatan yang ditangguhkan sebesar Rp. 2.500.000 telah menjadi penghasilan pada akhir bulan juni 2017
5. Beban gaji terutang pada akhir bulan Juni sebesar Rp. 1.500.000,-
6. Umur ekonomis peralatan kantor adalah 5 tahun tanpa nilai residu, peralatan kantor ini disusutkan sebesar Rp. 250.000 per bulan selama 60 bulan
7. Faktur atas pekerjaan yang telah diselesaikan selama bulan ini (bulan Juni) sebesar Rp. 3.000.000 belum dicatat.

Diminta:

1. Buatlah jurnal penyesuaian
2. Buatlah Neraca Lajur yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2017
3. Buatlah Jurnal Penutup
4. Buatlah neraca saldo setelah penutupan

### Referensi:

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia, Modul teknis akuntansi dalam jaringan, Jawa Barat, 2018.